Politica Aziendale per la Prevenzione della Corruzione in conformità alla Norma UNI ISO 37001:2025

Il presente documento racchiude in sé la Politica per la Prevenzione della Corruzione emessa e sostenuta dalla Società **Demax**, che considera la prevenzione della corruzione come uno degli elementi cardine della propria strategia imprenditoriale.

Demax da sempre si ispira a principi di legalità, onestà, correttezza, trasparenza e riservatezza, nonché ai principi volti ad assicurare la Prevenzione dalla Corruzione.

Guidata da tale filosofia, l'azienda ha intrapreso il percorso volto all'implementazione e certificazione del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione in conformità alla norma UNI ISO 37001:2016, aggiornato nel 2026 alla nuova edizione UNI ISO 37001:2025.

In tal senso Demax considera prioritario il perseguimento della prevenzione della corruzione, verso la quale viene rivolta continua e costante attenzione con il fine di garantire l'individuazione ed il rispetto dei requisiti e di soddisfare le disposizioni legislative e regolamentari applicabili.

La Direzione intende fornire servizi conformi alla nuova metodologia anche sotto un profilo di crescita organizzativa.

A tal fine vengono pianificate ed attuate continue attività di coinvolgimento, formazione e aggiornamento del personale a tutti i livelli ed in particolare di quello impegnato in attività legate ai processi che influenzano e sono coinvolti con la prevenzione della corruzione.

Al personale è richiesto di rispettare, per le attività di propria pertinenza, quanto prescritto dal Manuale del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione, dalla Politica per la Prevenzione della Corruzione e dalla documentazione in esso richiamata. Nei casi di mancato rispetto sono applicati i provvedimenti disciplinari previsti dal CCNL di riferimento, dal Codice Etico e Comportamentale e dal Modello Organizzativo ex D.Lgs. 231/01; nei confronti dei soci in affari la violazione della presente Politica può comportare la risoluzione del rapporto contrattuale. Nell'ambito dell'impegno al miglioramento continuo, nell'ottica della prevenzione della corruzione, sono definiti altresì dei macro obiettivi.

In particolare, l**a Direzione si impegna a:**

- ⇒ **vietare la corruzione**, intesa come l'offrire, promettere, fornire, accettare o richiedere un vantaggio indebito di qualsivoglia valore (sia di tipo economico che non economico), direttamente o indirettamente, e indipendentemente dal luogo, violando la legge vigente, come incentivo o ricompensa per una persona ad agire o a omettere azioni in relazione alla prestazione svolta;
- ⇒ **vietare atti di corruzione,** intesi come offrire, promettere o elargire qualsivoglia utilità di valore per influenzare in maniera inappropriata un soggetto al fine di ottenere una prestazione per **Demax** oppure richiedere o accettare qualsivoglia utilità a titolo di compenso per un'azione

inappropriata o di induzione ad agire in maniera inappropriata per l'attribuzione di un incarico da parte di **Demax.**

Tra gli strumenti di corruzione figurano denaro, omaggi, atti di ospitalità, spese, favori reciproci, finanziamenti a partiti politici o contributi a organizzazioni benefiche, nonché qualsiasi altro beneficio o corrispettivo diretto o indiretto;

- ⇒ **assicurare il riesame della Politica Aziendale** (con cadenza almeno annuale) tenendo in considerazione modifiche legislative e ogni altro requisito aziendale;
- ⇒ **assicurare la verifica dell'adeguatezza del Sistema di Gestione** ed i miglioramenti da apportare alla struttura (con cadenza almeno annuale);
- ⇒ incoraggiare la segnalazione di casi sospetti di corruzione, anche in forma anonima, in buona fede o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, mediante i canali indicati nella Procedura Whistleblowing (D.Lgs. 24/2023), tra cui l'indirizzo anticorruzione@gruppoinnova.com, garantendo la riservatezza del segnalante e assicurando di non procedere con provvedimenti disciplinari/sanzionatori né tanto meno a ritorsioni di qualsiasi tipo;
- ⇒ assicurare la verifica del rispetto dei requisiti legislativi.
- ⇒ richiedere a tutto il personale e ai soci in affari il rispetto delle leggi per la prevenzione della corruzione applicabili alla Società e soddisfare i requisiti applicabili del Sistema di Gestione;
- ⇒ promuovere a tutti i livelli una cultura anti-corruzione, con un impegno visibile e costante del vertice aziendale, non tollerando comportamenti che compromettano la prevenzione della corruzione;
- ⇒ richiedere al personale e ai soci in affari di dichiarare tempestivamente ogni conflitto di interessi, potenziale o effettivo, e gestirlo secondo il Protocollo per la Gestione del Conflitto di Interessi;
- ⇒ tutelare il personale che rifiuti di prendere parte ad attività con rischio di corruzione superiore al basso, anche se tale rifiuto possa determinare una perdita di affari per la Società.

Obiettivi generali

- ⇒ Mantenere attivo e migliorare con continuità il Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione, in conformità con la UNI ISO 37001:2025.
- ⇒ Garantire un adeguato livello di formazione ed informazione a tutto il personale e la sua costante consultazione ai fini del miglioramento del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione.
- ⇒ Operare in conformità alla legislazione e regolamentazione applicabile.

⇒ Garantire la corretta gestione delle eventuali Non Conformità rilevate durante l'implementazione del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione, comprese quelle relative al mancato rispetto della Politica per la Prevenzione della Corruzione.

⇒ Estendere ai soci in affari con rischio superiore al basso la conoscenza della presente Politica e l'assunzione di impegni per la prevenzione della corruzione.

A tale scopo l'Amministratore Unico, che per DEMAX svolge il ruolo di Organo di governo e di Alta Direzione, dà pieno mandato al Team Anticorruzione, quale funzione per la prevenzione della corruzione, al fine del perseguimento degli obiettivi contenuti nella presente politica. Il Team opera con autorità e indipendenza: dispone di un budget dedicato, ha accesso a tutte le informazioni e ai luoghi necessari, ha accesso diretto e tempestivo all'Amministratore Unico e può riferire direttamente all'Organismo di Vigilanza e al Collegio Sindacale; nessun componente può subire pregiudizi per l'attività svolta in tale ruolo. Il Team ha la responsabilità e l'autorità per:

1) supervisionare la progettazione e l'attuazione del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione;
2) fornire guida e consulenza al personale e alle parti interessate in merito alle questioni legate alla corruzione e al Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione;
3) assicurare che il Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione sia conforme alla UNI ISO 37001:2025;
4) relazionare sulle prestazioni del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione all'Amministratore Unico (Organo di governo e Alta Direzione), a intervalli pianificati e ogni volta che sia necessario.

Ognuno che operi sia nelle aree operative, sia in quelle di supporto, è responsabile del raggiungimento di adeguati livelli di prevenzione della corruzione; pertanto, è forte il desiderio che il Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione sia parte integrante della gestione aziendale e che tale politica sia diffusa a tutto il personale, a chiunque operi per conto della **Demax** e a chiunque ne faccia richiesta, con l'obiettivo di rendere consapevoli e informare tutte le parti interessate dell'impegno aziendale verso la minimizzazione del rischio di corruzione.

La presente Politica è disponibile come informazione documentata, è comunicata a tutto il personale, è comunicata direttamente ai soci in affari che pongono un rischio di corruzione superiore al basso ed è pubblicata sul sito internet aziendale.

Pomezia, 05.10.2026

L'Amministratore Unico
(timbro e firma)

DEMAX DEPOSITO E TRASPORTI Spa
L'Amministratore Unico
Rag. Amedeo Apicella

.....